

**Mittetulundusühingu
Eesti Kriisinõustamise Ühing
PÕHIKIRI**

Eesti Kriisinõustamise Ühing (edaspidi EKÜ) on loodud 27. detsembril 2022. aastal Tallinnas kasumit mittetaotleva sõltumatu avaliku ühinguna koondades valdkonnast huvitatud inimesi.

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühingu nimi, tegevuspiirkond, üldised lähtekohad, õigused

- 1.1.1. Mittetulundusühingu ametlik nimi on Eesti Kriisinõustamise Ühing (edaspidi EKÜ).
- 1.1.2. EKÜ tegevuspiirkond on peamiselt Eesti Vabariik.
- 1.1.3. EKÜ registreeritud juriidiline asukoht on Tallinna linn.
- 1.1.4. EKÜ majandusaasta on kalendriaasta.
- 1.1.5. EKÜ asjaajamiskeel on eesti keel.
- 1.1.6. EKÜ-l on õigus:
 - 1.1.6.1. omada iseseisvat pangaarvet, pitsatit, sümboolikat, veebilehte, sotsiaalmeedia kontot;
 - 1.1.6.2. anda välja oma häälekandjat;
 - 1.1.6.3. anda välja tunnustusi, stipendiume, preemiaid, toetusi;
 - 1.1.6.4. korraldada ise või koostöös teiste asutuste ja organisatsioonidega konverentse jm temaatilisi tegevusi;
 - 1.1.6.5. luua kontakte, sh rahvusvahelisi, et koguda ja vahendada valdkonnapõhist informatsiooni;
 - 1.1.6.6. astuda teiste sarnaste eesmärkidega ühingute, sh rahvusvaheliste ühingute liikmeks.

1.2. Missioon, eesmärgid, eetika

1.2.1. Missioon:

- 1.2.1.1. olla valitsusväline sõltumatu organisatsioon, mis on pühendunud
 - 1.2.1.1.1. kriisinõustamise valdkonna arendamisele ja valdkonna eestkõnelejana ühiskonnas valdkonnapõhise teadlikkuse suurendamisele,
 - 1.2.1.1.2. kriisinõustamise kvalifikatsiooninõuete ühtlustamisele ja kriisinõustajale vajalike pädevuste reguleerimisele,
 - 1.2.1.1.3. kriisinõustamist rakendavate inimeste teadmispõhisuse suurendamisele ning valdkonnas eetiliselte tegutsejate tunnustamisele.

1.2.2. Eesmärgid:

- 1.2.2.1. Esindada kriisinõustamise valdkonda riikliku õigusloome kujundamisel ning esitada ühingu seisukohti valdkonnapõhistes käsitlustes.
- 1.2.2.2. Pakkuda ühingu liikmetele võimalust:
 - 1.2.2.2.1. teha valdkonnapõhist koordineeritud koostööd;
 - 1.2.2.2.2. panustada valdkonna arendamisse ja kvaliteedi tagamisse;
 - 1.2.2.2.3. luua ja arendada eestikeelset kriisinõustamise terminoloogiat;
 - 1.2.2.2.4. olla valdkonnapõhises teabe- ja suhtlusväljas.

- 1.2.2.3. Valmistada ette vähemalt üks kriisinõustamise mikrokraadi õppekava ja võimalusel teha selle rakendamise osas vähemalt ühe Eesti ülikooliga koostööd.
- 1.2.2.4. Luua kriisinõustaja kutsestandard, mille kutsetunnistust hakatakse väljastama vastavalt SA Kutsekoda põhimõtetele ja taotleda selle väljastamise õigust, kui protseduurid seda nõuavad.
- 1.2.2.5. Süstematiseerida ja regulaarselt avaldada ühiskondliku teadlikkuse suurendamise eesmärgil ühingu poolt tunnustatud valdkonnapõhist, üleilmset teadusinfot, kirjandust, õppematerjale ja praktikute avastusi.

1.2.3. Eetika:

- 1.2.3.1. Kriisinõustamise peamised eetilised lähtekohad on: austus, ausus, vastutus, pädevus. See tähendab muuhulgas järgmist:
 - 1.2.3.1.1. Austatakse iga inimese isikupuutumatus - suhtlus on eelarvamustevaba, empaatiline ja kõiki inimesi austav, sõltumata tema päritolust, haridusest, vanusest, tervislikust seisundist, soost, rahvusest, religioonist, parteilisusest, varalisest olukorrast, ühiskondlikust positsioonist jne.
 - 1.2.3.1.2. Austatakse kriisiolukorrast tulenevalt inimese suurt haavatavust ja sellest lähtuvalt on kogu suhtlus hoidev ja hooliv, struktureeritud sõnumitega.
 - 1.2.3.1.3. Mistahes abistavas olukorras välditakse süüdlase otsimist ja püütakse mõista toimunut ning otsida lahendusi toimetulekuks.
 - 1.2.3.1.4. Eriarvamused sõnastatakse kedagi halvustamata ja hinnanguid andmata, võimalusel kokkulepetena, toetudes teadusuuringutest või konkreetsetest praktikatest tulenevatele argumentidele.
 - 1.2.3.1.5. Tagatakse abistajana endale erialane regulaarne enesetäiendamine ja juhtumipõhine supervisioon, ning teavitatakse juhatust lahenduste leidmise või liikmelisuse jätkamise kaalumise eesmärgil, kui mõni ühingu liige tegutseb kaasaegseid teadmisi või eetikat eirates.
 - 1.2.3.1.6. Ühingu liikmena panustatakse võimaluste piires vabatahtlikuna ühingu tegevustesse ning osaletakse vähemalt kord aastas ühingu tegemistes.

1.3. Mittetulundusühingu varad

- 1.3.1. EKÜ vara tuleb liikmeks vastuvõtmise tasudest, liikmete iga-aastastest liikmemaksudest, sihtotstarbelistest eraldistest, annetustest, kingitustest, pärandustest ja muudest seadusega lubatud allikatest. Lubatud on omada kinnis- ja vallasvara.
 - 1.3.1.1. **EKÜ liikmeks vastuvõtmise tasu** suuruse kinnitab EKÜ üldkoosolek, mitte sagedamini kui kord kuue aasta jooksul;
 - 1.3.1.2. **EKÜ liikme iga-aastase liikmemaksu** suuruse kinnitab EKÜ üldkoosolek, mitte sagedamini kui kord kolme aasta jooksul.
- 1.3.2. EKÜ-le laekuva vara võtab vastu ja selle üle korraldab arvepidamist EKÜ juhatus või tema poolt volitatud isik.

- 1.3.3. EKÜ vara kasutamine ja käsutamine toimub käesoleva põhikirja alusel EKÜ üldkoosoleku poolt kehtestatud korras.
- 1.3.4. EKÜ-le seaduse, heade kommete ja EKÜ eesmärkidega kooskõlas tehtud sihtannetused jagab EKÜ juhatus sihtannetuse tegija näidatud tingimustel.
- 1.3.5. EKÜ ei võta vastu ning tagastab seaduse, heade kommete või EKÜ eesmärkidega vastuolus olevad sihtannetused.

2. EKÜ LIIKMETE JAGUNEMINE, LIIKMEKS VASTUVÕTMISE, VÄLJAASTUMISE JA VÄLJAARVAMISE KORD; ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

2.1. EKÜ liikmete jagunemine, liikmemaksu kohustus ja liikmelisuse tingimused

2.1.1. EKÜ liikmed jagunevad: tegevliige, auliige, toetajaliige.

2.1.2. EKÜ liikmete liikmemaksu kohustus:

- 2.1.2.1. tegevliikmel on kohustus maksta liikmemaksu,
- 2.1.2.2. auliikmel puudub kohustus tasuda liikmemaksu,
- 2.1.2.3. toetajaliikmel on kohustus maksta liikmemaksu vastavalt:
 - 2.1.2.3.1. füüsilise isiku korral võrdväärset tegevliikme liikmemaksuga;
 - 2.1.2.3.2. juriidilise isiku korral võrdväärset kolmekordse tegevliikme liikmemaksuga;
- 2.1.2.4. EKÜ üldkoosoleku otsusega on võimalik EKÜ liige vabastada liikmemaksu tasumise kohustusest kas alaliselt tähtajatult või ühekordselt, kui tema panus EKÜ arengusse on märkimisväärne;
- 2.1.2.5. EKÜ asutajaliikmed on liikmeks astumise tasust vabastatud.

2.1.3. Tegevliige:

- 2.1.3.1. kõik EKÜ asutajaliikmed on tegevliikmed;
- 2.1.3.2. tegevliikmeks võivad soovi avaldada kõik füüsilised isikud, kellel on vähemalt bakalaureusekraad ja täienduskoolituse kaudu kriisinõustamise baasteadmised, samuti huvi kriisinõustamise valdkonna vastu ja soov täita käesoleva põhikirja nõudeid.

2.1.4. Auliige:

- 2.1.4.1. auliikmeks saab olla kriisinõustamise valdkonnas pikaajsete kogemustega füüsiline isik, kes on märkimisväärset panustanud kriisinõustamise valdkonna arengusse ning austab EKÜ põhikirja;
- 2.1.4.2. auliikmeks määramine otsustatakse EKÜ liikme motiveeritud ettepaneku laekumisel üldkoosoleku otsusega;
- 2.1.4.3. auliikmel on kõik tegevliikme õigused.

2.1.5. Toetajaliige:

- 2.1.5.1. toetajaliikmeks võib olla nii füüsiline kui ka juriidiline isik, kes austab EKÜ põhikirjalisi nõudeid ja soovib toetada EKÜ tegevust;
- 2.1.5.2. sooviavalduse toetajaliikmeks saamiseks võib esitada isik ise või EKÜ juhatus võib teha isikule vastava ettepaneku;
- 2.1.5.3. toetajaliikmel on õigus osaleda üldkoosolekutel ja esitada seal oma ettepanekuid;
- 2.1.5.4. toetajaliikmel ei ole üldkoosolekul hääleõigust ja ta ei saa kuuluda EKÜ juhatusse;
- 2.1.5.5. toetajaliikme täiendav panustamise viis lepitakse konkreetse toetajaliikme ja juhatuse vahel kokku iga-aastaselt.

2.2. EKÜ tegev- või toetajaliikmeks kandideerimine ja vastuvõtmine

- 2.2.1. Vastuvõtmist võib taotleda isik, kes nõustub täitma käesolevat põhikirja ja teisi EKÜ tööd reguleerivaid dokumente.
- 2.2.2. EKÜ liikmeks kandideerimisel tuleb esitada EKÜ juhatusesse elektroonilise suhtluskanali kaudu 1) kirjalik motiveeritud avaldus, 2) haridustaset tõendava tunnistuse koopia, 3) Curriculum Vitae, 4) kriisinõustamise valdkonna täienduskoolituse läbimist tõendavate dokumentide koopia, 5) muud juhatuse poolt täiendavalt nõutavad dokumendid, nt vajadusel soovituskiri.
- 2.2.3. EKÜ liikmeks vastuvõtmise otsustab EKÜ juhatus, kes ei pea oma otsust põhjendama.
- 2.2.4. EKÜ juhatus vaatab liikmeavaldusi üle ja langetab vastavaid otsuseid vähemalt üks kord kvartalis, misjärel väljastatakse taotlejale kirjalik teavitustema taotlust puudutava otsuse kohta.
- 2.2.5. EKÜ liikmeks vastuvõetud liige tasub ühekordse liikmeks vastuvõtmise tasu ja igal aastal EKÜ liikme liikmemaksu.
- 2.2.6. EKÜ liikmeks vastuvõetud tekib kohustus järgida käesolevat põhikirja ja teisi viidatud dokumente.
- 2.2.7. EKÜ liikmelisust ja liikme õiguste teostamist ei saa pärandada ega üle anda.

2.3. EKÜ-st väljaastumine

- 2.3.1. EKÜ-st väljaastumiseks esitab liige EKÜ juhatusesse sellekohase avalduse.
- 2.3.2. EKÜ juhatus kustutab väljaastumisavalduse esitanud liikme EKÜ liikmete nimekirjast kahe kuu jooksul avalduse esitamisest. Liige on kohustatud enne EKÜ-st väljaastumist tasuma oma võlad EKÜ-le, juba tasunud liikmemaksu ei tagastata.

2.4. EKÜ-st väljaarvamine

- 2.4.1. EKÜ liikme võib EKÜ-st välja arvata juhatuse või üldkoosoleku otsusega, kui:
 - 2.4.1.1. liige kahjustab oma tegevusega EKÜ head mainet või liikme tegevus ei ole kooskõlas käesoleva põhikirja või mittetulundustegevuse hea tavaga;
 - 2.4.1.2. liige ei ole kolme aasta jooksul osalenud EKÜ tegevuses;
 - 2.4.1.3. liikmel on EKÜ ees tasumata võlad.
- 2.4.2. Liikme väljaarvamise ettepaneku võib tõstatada iga EKÜ liige.
- 2.4.3. Juhatus teavitab liikme väljaarvamise ettepanekust nii konkreetset liiget kui ka teisi liikmeid vähemalt 14 päeva enne väljaarvamise küsimuse arutamist koosolekul. Seitsme päeva jooksul teavitusest on konkreetset liikmel ja ka igal teisel ühingu liikmel võimalik juhatusesse esitada kirjalik selgitus või argumenteeritud seisukoht, millised arutatakse väljaarvamist käsitleval koosolekul läbi.
- 2.4.4. Väljaarvamise küsimuse otsustamisel ei oma liige, kelle küsimust arutatakse, ega tema esindaja hääleõigust.
- 2.4.5. Väljaarvamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on juhatuse koosolekul vähemalt 2/3 liikmetest, ning üldkoosoleku koosolekul vähemalt 51% kohalolevatest liikmetest.

3. EKÜ JUHTIMINE

3.1. EKÜ kõrgeim organ on üldkoosolek.

- 3.1.1. Üldkoosoleku pädevuses on:
 - 3.1.1.1. põhikirja muutmine;
 - 3.1.1.2. juhatuse liikmete valimine;
 - 3.1.1.3. revidendi või revisjonikomisjoni liikmete valimine;
 - 3.1.1.4. majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 3.1.1.5. EKÜ varade kasutamise, käsutamise ja valdamise korra kinnitamine;
 - 3.1.1.6. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seadusega sätestatud või põhikirjaga antud juhatuse pädevusse.
- 3.1.2. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:
 - 3.1.2.1. majandusaasta aruande kinnitamiseks üks kord aastas, tehes seda hiljemalt kuue kuu jooksul majandusaasta lõppemisest;
 - 3.1.2.2. kui seda nõuavad kirjaliku põhjenduse alusel vähemalt 1/3 EKÜ liikmetest;
 - 3.1.2.3. muudel juhtudel, kui juhatuse hinnangul EKÜ huvid seda nõuavad või vajadus tuleneb õiguslikust alusest.
- 3.1.3. Üldkoosoleku kokkukutsumisel teatab juhatus sellest vähemalt seitse päeva enne selle toimumist, saates igale liikmele (tema poolt juhatusele teada antud) elektroonilisele postiaadressile vastava teate; teates märgitakse koosoleku toimumise aeg, koht ja päevakord ning koht, kus saab tutvuda arutlusele tulevate küsimustega seotud dokumentide ja otsuse projektidega.
- 3.1.4. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt 2/3 juhatusest ja veel kolm EKÜ liiget ja otsustavas küsimuses ei ole õiguslikult teist nõuet.
- 3.1.5. Igal liikmel on hääletamisel üks hääl; teisi liikmeid võib esindada volikirja alusel kuni viie hääle ulatuses, ülejäänud volitusi ei võeta arvesse.
- 3.1.6. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on vähemalt 51% koosolekul osalenud liikmetest ja põhikiri või seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet. Võrdsete häälte korral on juhatajal kaks häält.

3.2. EKÜ täitevorgan on juhatus, mida juhib juhataja

- 3.2.1. Juhatus koosneb viiest liikmest, kes määravad igale liikmele rolli, sh valivad juhataja.
- 3.2.2. EKÜ-t on õigus esindada kas juhatajal ainuisikuliselt või kõigil juhatuse liikmetel ühiselt.
- 3.2.3. Juhatus valitakse EKÜ üldkoosoleku tegev- ja auliikmete poolt.
- 3.2.4. Juhatus määratakse ametisse kolmeks aastaks.
 - 3.2.4.1. Juhatuse liikmeks ei või määrata isikut, kes on EKÜ juhatusest tagasi kutsutud.
 - 3.2.4.2. Juhatuse liikme võib üldkoosolek tagasi kutsuda ainult mõjuval põhjusel, milleks on eelkõige kohustuste olulisel määral täitmata jätmine, võimetus EKÜ-t juhtida või EKÜ maine ja/või vara oluline kahjustamine.
- 3.2.5. EKÜ juhatuse liikmete tasustamise küsimuse ning tasu suuruse ja tasustamise korra määrab üldkoosolek juhatuse valimise koosolekul ja lähtudes EKÜ majanduslikust olukorrast.
- 3.2.6. Juhatuse peamine ülesanne on EKÜ esindamine ametlikes asjaajamistes ja üldkoosoleku otsuste elluviimine, sh:
 - 3.2.6.1. EKÜ nimel läbirääkimiste pidamine, lepingute sõlmimine ja sõlmitud lepingute täitmise korraldamine;

- 3.2.6.2. EKÜ üldkoosoleku otsuste elluviimiseks majanduslikust olukorrast lähtuvalt vajalike töötajate värbamine ja vabastamine ning nende töö tasustamise tingimuste kehtestamine, tööjuhendite koostamine;
- 3.2.6.3. EKÜ raamatupidamise ja dokumendihalduse korraldamine;
- 3.2.6.4. EKÜ tegevuseks vajalike reglementide koostamine;
- 3.2.6.5. EKÜ-le kuuluvate õiguste seaduspärase kasutamise jälgimine ja vajadusel abinõude tarvitusele võtmine õiguste kaitseks, esindades ise või korraldades EKÜ esindamise kohtus ja suhetes teiste osapooltega.

4. MAJANDUSAASTA ARUANNE

- 4.1. Pärast majandusaasta lõppu koostab või tellib juhatus raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande.
 - 4.1.1. Kui üldkoosolek on määranud audiitori või revisjonikomisjoni, peab aruandele lisama ka audiitori järeldusotsuse või revisjoniliikme (-komisjoni) arvamuse.
- 4.2. Majandusaasta aruande esitab juhatus üldkoosolekule, kes otsustab aruande kinnitamise. Majandusaasta aruandele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed.

5. ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LÕPETAMINE

- 5.1. EKÜ ühinemine, jagunemine ja lõpetamine toimuvad seaduses sätestatud alustel.
- 5.2. Likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.
- 5.3. EKÜ likvideerimisel allesjäänud vara läheb likvideerijate otsusel kas riigile või kohalikule omavalitsusele või mõnele EKÜ eesmärke järgivale sihtasutusele või mittetulundusühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule võimalikult EKÜ eesmärke järgiva sihtannetusena.

Põhikiri on koostatud kuuel leheküljel ja võetud asutajaliikmete poolt ühehäälselt vastu.